

Reglement Ondernemingsraad Malderburch

Centrum voor Welzijn, Wonen en Zorg

Ondernemingsraad Malderburch
Broekkant 16
6581 AE Malden
OR@malderburch.nl
juni 2021

1. Begripsbepalingen

Artikel 1

Dit reglement verstaat onder:

Ondernemer:	Stichting Malderburch
Onderneming:	Malderburch Centrum voor Welzijn Wonen en Zorg te Malden (gemeente Heumen) en Buurderij de Lage Hof in Overasselt (gemeente Heumen)
Wetgeving:	Wet op de Ondernemingsraden (WOR)
Bedrijfscommissie:	bedrijfscommissie markt II (sector zorg en welzijn)
Werknemersorganisaties:	verenigingen van werknemers bedoeld in artikel 9 lid 2 onder a van de wet
Ambtelijk secretaris:	een op voordracht van de ondernemingsraad door de bestuurder aangewezen persoon welke geen lid is van de raad

2. Samenstelling en zittingsduur

Artikel 2

- 1 Conform artikel 6 van de WOR is het aantal zetels van de ondernemingsraad vastgesteld op negen personen. Dit aantal is vastgesteld op grond van het aantal medewerkers wat binnen de organisatie werkzaam is. Van dit aantal kan worden afgeweken, mits daartoe tot overeenstemming is gekomen met de bestuurder.
- 2 De ondernemingsraad kiest uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.
- 3 De voorzitter, of bij diens verhindering de plaatsvervangend voorzitter, vertegenwoordigt de ondernemingsraad in rechte.
- 4 Het dagelijks bestuur bestaat uit een voorzitter, plaatsvervangend voorzitter en de ambtelijk secretaris.
- 5 De OR streeft ernaar een reëel afspiegeling te zijn van het personeel van de organisatie. Om die reden maakt de ondernemingsraad gebruik van kiesgroepen.
- 6 De ondernemingsraad bestaat zodoende uit de volgende leden:
 - Twee leden gekozen uit de kiesgroep ondersteunende diensten
 - Een lid gekozen uit de kiesgroep welzijn
 - Vier leden gekozen uit de kiesgroep Malderburch (intra-en extramurale zorg)
 - Twee leden gekozen uit de kiesgroep Buurderij de Lage Hof (zorg)
- 7 Beleidmakers zijn omwille van de schijn op mogelijke belangenverstrengeling uitgesloten als lid van de ondernemingsraad.

Artikel 3

- 1 De leden van de ondernemingsraad treden om de vier jaar tegelijkertijd af (artikel 12 WOR).
- 2 Aftredende OR leden zijn terstond herkiesbaar.

3. Voorbereiding van de verkiezing, actief & passief kiesrecht en kandidaatstelling

Artikel 4

- 1 De organisatie rondom de verkiezing van de ondernemingsraad geschiedt onder verantwoordelijkheid van de ondernemingsraad.
- 2 De ondernemingsraad kan de organisatie van de verkiezing opdragen aan een verkiezingscommissie.

- 3 De verkiezingen geschieden volgens de WOR en conform dit OR reglement.
- 4 De OR streeft ernaar een reëel afspiegeling te zijn van het personeel van de organisatie. Om die reden maakt de ondernemingsraad gebruik van kiesgroepen.

Artikel 5

- 1 Peildatum voor het actief kiesrecht (artikel 6 lid 2 WOR) en passief kiesrecht (artikel 6 lid 3 WOR) is de datum van de verkiezingen.
- 2 Kiesgerechtigd is iedere medewerker die gedurende ten minste zes maanden in de onderneming werkzaam is (actief kiesrecht, artikel 6 lid 2 WOR)
- 3 Verkiesbaar tot lid van de ondernemingsraad (OR) zijn die medewerkers die gedurende ten minste 12 maanden in de onderneming werkzaam zijn (passief kiesrecht, artikel 6 lid 3 WOR).

Artikel 6

- 1 De ondernemingsraad bepaalt - na overleg met de ondernemer - de datum van de verkiezingen, alsmede de tijdstippen van aanvang en einde van de stemming.
- 2 De ondernemingsraad of ambtelijk secretaris van de ondernemingsraad doet hiervan melding bij de ondernemer, aan de in de onderneming werkzame personen en aan de werknemersorganisaties. Tussen het doen van deze mededeling en de datum waarop de verkiezing wordt gehouden, liggen ten minste 9 weken.
- 3 De datum van de verkiezing ligt niet eerder dan vier weken en niet later dan twee weken voor de afloop van de zittingsperiode van de aftredende leden van de ondernemingsraad.
- 4 De ondernemingsraad of de door hem ingestelde verkiezingscommissie kan zich bij de verkiezingen laten bijstaan door een of meer stembureaus, die elk bestaan uit ten hoogste drie in de onderneming werkzame personen. Of kiezen voor een externe organisatie belast met digitale verkiezingen.

Artikel 7

- 1 Uiterlijk negen weken voor de verkiezingsdatum stelt de ondernemingsraad een lijst op van de in de onderneming werkzame personen die op de verkiezingsdatum kiesgerechtigd, respectievelijk verkiesbaar zijn en maakt hij deze lijst in de onderneming bekend.
- 2 Kandidaatstelling geschiedt per kiesgroep door indiening van een lijst van een of meer kandidaten bij de ambtelijk secretaris van de ondernemingsraad. Deze verstrekt een gedagtekend bewijs van ontvangst op naam van degene die de lijst heeft ingediend.
- 3 Tot uiterlijk drie weken voor de verkiezingsdatum kunnen werknemersorganisaties kandidatenlijsten indienen.
- 4 Tot uiterlijk drie weken voor de verkiezingsdatum kunnen een of meerdere kiesgerechtigde werknemers (die geen lid zijn van een werknemersorganisatie) kandidatenlijsten indienen voor de kiesgroep waartoe zij behoren.
- 5 Binnen een week nadat de in lid 3 en 4 bedoelde termijn is verstreken, maakt de ondernemingsraad bekend welke werknemersorganisaties kandidatenlijsten hebben ingediend en voor welke kiesgroepen. Gelijktijdig maakt de ondernemingsraad bekend de kandidatenlijsten van werknemers die geen lid zijn van een werknemersorganisatie en voor welke kiesgroep.
- 6 Bij elke kandidatenlijst wordt van iedere daarop voorkomende kandidaat een schriftelijke verklaring overgelegd dat deze de kandidatuur aanvaardt.
- 7 De naam van een kandidaat mag slechts op één kandidatenlijst voorkomen.
- 8 Er geldt geen voorrangpositie tussen de kandidaten voortkomend uit de kiesgroep van kiesgerechte werknemers en kandidaten vanuit de werknemersorganisaties.

Artikel 8

- 1 De ondernemingsraad onderzoekt of de ingediende kandidatenlijsten en de kandidaten die daarop voorkomen voldoen aan de vereisten van de wet en van dit reglement.
- 2 De ondernemingsraad verklaart een kandidatenlijst die niet voldoet aan de in het vorige lid bedoelde vereisten, ongeldig en doet hiervan onmiddellijk schriftelijk en met opgave van redenen mededeling aan degene(n) door wie de lijst is ingediend. Gedurende één week na deze mededeling bestaat de gelegenheid de lijst aan de gestelde vereisten aan te passen.
- 3 De kandidatenlijsten worden uiterlijk twee weken voor de verkiezingsdatum door de ondernemingsraad of ambtelijk secretaris van de ondernemingsraad aan de in de onderneming werkzame personen bekendgemaakt.

Artikel 9

Indien er niet meer kandidaten zijn gesteld dan er plaatsen in de ondernemingsraad zijn te vervullen, vindt er geen verkiezing plaats en worden de gestelde kandidaten geacht te zijn gekozen.

4. Wijze van stemmen bij verkiezingen

Artikel 10

- 1 De verkiezing geschiedt middels een geheime schriftelijke of elektronische (digitale) stemming.
- 2 Bij schriftelijke stemming wordt op de dag van de verkiezing door of namens de ondernemingsraad, op de door hem daarvoor aangewezen plaatsen, aan iedere kiesgerechtigde persoon een gewaarmerkt stembiljet uitgereikt. Op dit stembiljet staan de kandidaten vermeld. Direct na invulling deponeert de kiesgerechtigde persoon dit stembiljet in een daartoe bestemde bus, tenzij het stembiljet per post wordt verzonden.
- 3 Bij elektronische stemming brengt op de dag of in de periode van de verkiezing de kiesgerechtigde persoon zijn stem uit op de site waarop de elektronische verkiezing is geplaatst.

Artikel 11

Iedere kiesgerechtigde persoon wijst op het (elektronische) stembiljet zoveel kandidaten aan als er zetels in de ondernemingsraad te bezetten zijn, met dien verstande dat er per kandidaat slechts één stem uitgebracht kan worden en de kiesgroepen in acht worden genomen.

Artikel 12

- 1 Na het einde van de stemming stelt de ondernemingsraad het aantal geldige stemmen vast dat op elke kandidaat is uitgebracht. Bij elektronische stemming draagt de uitvoerder van de verkiezing enkele uren na de sluiting van de verkiezing de uitslag over aan de ondernemingsraad.
- 2 Ongeldig zijn de stembiljetten:
 - a. die niet door of namens de ondernemingsraad zijn gewaarmerkt;
 - b. waaruit niet duidelijk de keuze van de stemgerechtigde blijkt;
 - c. waarop niet het vereiste aantal stemmen is uitgebracht;
 - d. waarop andere aantekeningen voorkomen dan uitgebrachte stemmen.

Artikel 13

- 1 Gekozen zijn de kandidaten die achtereenvolgens het hoogste aantal stemmen hebben gekregen. Indien er voor de laatste te bezetten zetel(s) meer kandidaten zijn die een gelijk aantal stemmen hebben gekregen, beslist de zittende ondernemingsraad middels anonieme stemming.

- 2 De uitslag van de verkiezing wordt door de ondernemingsraad vastgesteld en volledig bekend gemaakt aan de ondernemer, aan de in de onderneming werkzame personen en aan de werknemersorganisaties die kandidaten hebben voorgedragen.

Artikel 14

De uitslag van de (elektronische) verkiezingen wordt drie maanden bewaard. Bij schriftelijke stemming geldt: de gebruikte stembiljetten worden door de ambtelijk secretaris van de ondernemingsraad in gesloten envelop ten minste drie maanden bewaard.

5. Voorziening in tussentijdse vacatures

Artikel 15

- 1 In geval van een tussentijdse vacature in de ondernemingsraad wijst de ondernemingsraad tot opvolger van het betrokken lid aan de kandidaat die volgens de uitslag van de laatstgehouden verkiezing daarvoor als eerste in aanmerking komt.
- 2 De aanwijzing geschiedt binnen een maand na het ontstaan van de vacature. Artikel 13, lid 2 van dit reglement is van overeenkomstige toepassing.
- 3 Indien er geen opvolger als bedoeld in het eerste lid van dit artikel beschikbaar is, wordt er een vacature opgesteld en vinden er nieuwe tussentijdse verkiezingen plaats binnen de desbetreffende kiesgroep voor de ondernemingsraad. Indien er niet meer kandidaten dan zetels zijn, worden de kandidaten geacht te zijn gekozen. Deze procedure wordt niet gevolgd wanneer er binnen zes maanden een algemene verkiezing plaatsvindt. Of wanneer er in overleg met de bestuurder anders is besloten.

6. Bezwaarregeling

Artikel 16

- 1 Iedere belanghebbende kan, binnen een week na de bekendmaking van het besluit, bij de ondernemingsraad bezwaar maken tegen:
 - a. de bepaling van de datum van de verkiezing en de tijdstippen van aanvang en einde van de stemming (artikel 6 lid 1)
 - b. de opstelling van de lijst van kiesgerechtigde en verkiesbare personen (artikel 7 lid 1)
 - c. de geldigheid van een kandidatenlijst (artikel 8)
 - d. de vaststelling van de uitslag van de verkiezing (artikel 13 lid 2)
 - e. de voorziening in een tussentijdse vacature (artikel 15)
- 2 De ondernemingsraad beslist zo spoedig mogelijk of het bezwaar gegrond is en treft daarbij evt. voorzieningen die nodig zijn.

7. Werkwijze en secretariaat van de ondernemingsraad

Artikel 17

- 1 De ondernemingsraad komt in vergadering bijeen:
 - a. op verzoek van de voorzitter (of – indien afwezig- plaatsvervangend voorzitter)
 - b. op gemotiveerd verzoek van ten minste twee leden
- 2 De voorzitter bepaalt tijd en plaats van de vergadering. Een vergadering op verzoek van leden van de ondernemingsraad wordt gehouden binnen veertien dagen nadat hun verzoek daartoe door de voorzitter is ontvangen.
- 3 De bijeenroeping geschiedt door de voorzitter, bij afwezigheid plaatsvervangend voorzitter of ambtelijk secretaris, door middel van een schriftelijke of elektronische wijze kennisgeving aan de leden van de ondernemingsraad. Deze mededeling vindt, behalve in spoedeisende gevallen, niet later plaats dan zeven dagen voor de vergadering.

- 4 Een vergadering kan slechts plaatsvinden indien de meerderheid van de leden van de ondernemingsraad aanwezig is.
- 5 Bij afwezigheid van de voorzitter en plaatsvervangend voorzitter kiest de ondernemingsraad uit de aanwezige leden een voorzitter voor de vergadering.

Artikel 18

- 1 Aan de ondernemingsraad is een ambtelijk secretaris toegewezen. De functiebeschrijving van de ambtelijk secretaris vormt een onlosmakelijk geheel met het OR reglement.
- 2 De ambtelijk secretaris is belast met hetgeen in haar taak-functie omschrijving daarover wordt benoemd.

Artikel 19

- 1 De ambtelijk secretaris maakt in overleg met de voorzitter voor iedere OR vergadering een agenda op. Ieder lid van de ondernemingsraad kan de ambtelijk secretaris verzoeken een onderwerp op de agenda te plaatsen.
- 2 De ambtelijk secretaris maakt in overleg met de voorzitter, vice of plaatsvervangend voorzitter en de bestuurder de agenda van de overlegvergadering op. Zowel de ondernemingsraad als de bestuurder kan onderwerpen ter bespreking daartoe aandragen.
- 3 De ambtelijk secretaris brengt de agenda ter kennis van de leden van de ondernemingsraad en van de ondernemer/bestuurder.

Artikel 20

- 1 De ondernemingsraad beslist bij meerderheid van stemmen. Voor de bepaling of aan dit voorschrift wordt voldaan, tellen de blanco stemmen niet mee.
- 2 Over zaken wordt mondeling en over personen wordt schriftelijk gestemd.
- 3 Indien bij een besluit met betrekking tot de benoeming van een persoon geen van de kandidaten bij de eerste stemming de meerderheid haalt, vindt herstemming door de ondernemingsraad plaats tussen de twee kandidaten die bij de eerste stemming de meeste stemmen kregen. Bij deze herstemming is degene die de meeste stemmen op zich heeft verenigd, gekozen.
- 4 Bij staking van stemmen over een voorstel tot een door de ondernemingsraad te nemen besluit dat geen betrekking heeft op een te benoemen persoon, wordt dit voorstel op de eerstvolgende vergadering opnieuw aan de orde gesteld. Indien dan wederom de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

Artikel 21

- 1 Zo spoedig mogelijk na iedere vergadering van de ondernemingsraad maakt de ambtelijk secretaris daarvan een verslag en zendt het toe aan de leden van de ondernemingsraad. De leden hebben de mogelijkheid – bij voorkeur gemotiveerd – bezwaar te maken tegen de inhoud van het verslag. De ondernemingsraad beslist over de inhoud van het verslag en stelt het vast in de eerstvolgende vergadering.
- 2 De ondernemingsraad bepaalt aan het begin van de zittingstermijn of de huidige wijze waarop zij de achterban en ondernemer in kennis stelt van de inhoud van de beraadslagingen (zie WOR, artikel 14 2h) gecontinueerd wordt. Bekendmaking aan de ondernemer en aan de in de onderneming werkzame personen van hetgeen in de vergadering van de ondernemingsraad besproken is, gebeurt via de nieuwsbrief van de ondernemingsraad. Hierin worden geen gegevens verstrekt waarover ingevolge artikel 20 van de wet geheimhouding moet worden betracht.

Artikel 22

- 1 De ondernemingsraad of ambtelijk secretaris stelt jaarlijks vóór 1 april een verslag op van de werkzaamheden van de ondernemingsraad en van de commissies van de ondernemingsraad in het afgelopen jaar. Dit verslag behoeft de goedkeuring van een meerderheid van de leden van de ondernemingsraad.

- 2 De ondernemingsraad of ambtelijk secretaris maakt het jaarverslag na de goedkeuring bekend aan de ondernemer en aan de in de onderneming werkzame personen.

8. Slotbepaling

Artikel 24

- 1 Dit reglement kan worden gewijzigd en aangevuld bij besluit van de ondernemingsraad.
- 2 Voorafgaand aan de vaststelling van de wijziging of aanvulling, stelt de ondernemingsraad de ondernemer in de gelegenheid daarover zijn standpunt kenbaar te maken.
- 3 In de vergadering waarin wordt besloten het reglement te wijzigen of aan te vullen dient ten minste twee derde van het aantal leden van de ondernemingsraad aanwezig te zijn.
- 4 Een dergelijk besluit behoeft een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen. Voor de bepaling of aan dit voorschrift is voldaan, tellen de blanco stemmen niet mee.
- 5 De ondernemingsraad maakt de wijziging of aanvulling bekend aan de in de onderneming werkzame personen en verstrekt een afschrift daarvan aan de ondernemer.

9. Taakopvatting van de ondernemingsraad

Medezeggenschap is conform artikel 19 van de grondwet een recht. De Wet op de ondernemingsraden (afgekort: WOR) bevat regels om dit grondrecht binnen ondernemingen waar tenminste 50 personen werkzaam zijn te borgen. De formele medezeggenschap op grond van de WOR is belegd bij de ondernemingsraad (afgekort OR).

De functie van de ondernemingsraad is tweeledig. De ondernemingsraad heeft tot taak de belangen van de in de onderneming werkzame werknemers te behartigen. Daarbij dient zij ook het belang van de organisatie als geheel te dienen. Een bedrijfsmatig en financieel gezonde organisatie is immers ook in het belang van de werknemer.

De ondernemingsraad zal dus zowel het medewerkers- als het organisatiebelang behartigen. Om deze taak goed te kunnen uitoefenen kent de WOR de ondernemingsraad verschillende rechten toe, te weten overlegrecht, informatierecht, initiatiefrecht, adviesrecht en instemmingsrecht.

De gesprekspartner van de ondernemingsraad is de bestuurder. Het is van belang te weten dat de ondernemingsraad adviseert en informeert en de bestuurder beslist.

Belangrijk daarbij is te vermelden dat de ondernemingsraad zich richt op het collectief. Beleid of veranderingen die groepen medewerkers raken.

De gesprekspartner van de ondernemingsraad is de bestuurder. Het is van belang te weten dat de ondernemingsraad informeert, adviseert en/of instemming verleent en de bestuurder -na goed overleg- beslist.